



Wir organisieren Zukunft.

ibo QSR 25.1

Was ist neu?



Allgemeine Hinweise zum Update 25.1

Unsere Empfehlung:

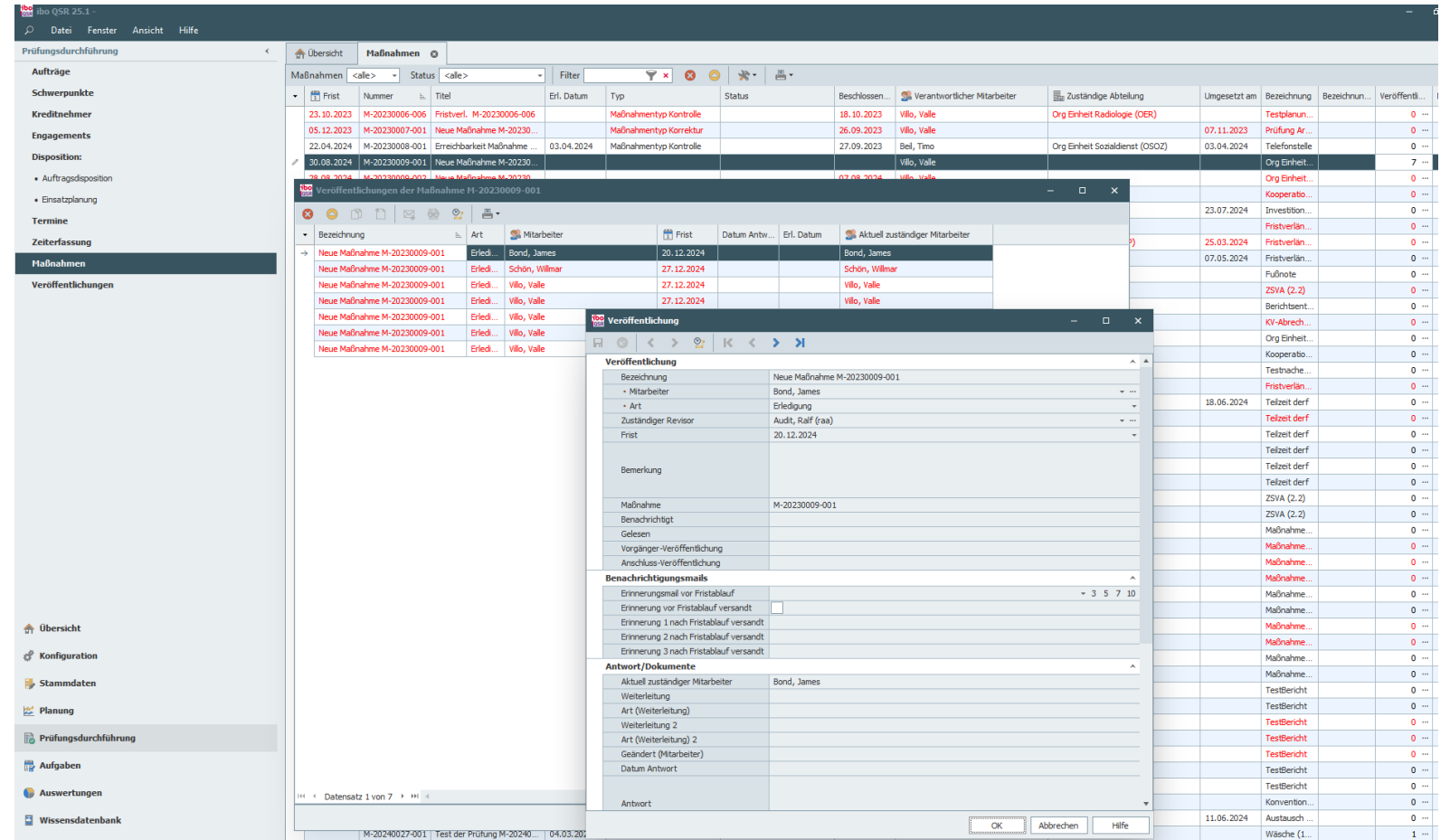
- Informieren Sie sich über das Update, **BEVOR** Sie es einspielen.
Bei Fragen melden Sie sich gerne bei uns.

Wichtig:

- **Mit dem Update auf QSR 25.1 wird QSR-WebInfo eingestellt und nicht mehr unterstützt!**
- Wenn Sie neben ibo QSR auch **ibo Audit** im Einsatz haben, denken Sie bitte daran, auch dafür das aktuelle Update zu installieren, damit Sie die neuen Funktionalitäten in beiden Software-Lösungen nutzen können.
- Für neue Funktionen und Reports überprüfen Sie bitte die **Nutzungseinstellungen** und die **jeweiligen Rechte**.

QSR-Webinfo: Ablösung von WebInfo durch ibo Audit

- QSR-WebInfo wird durch ibo Audit abgelöst
- QSR-WebInfo steht für die Fachbereiche nicht mehr zur Verfügung.
- Alle relevanten Informationen zu den nach WebInfo übertragenen Maßnahmen und Dokumenten bleiben in QSR erhalten.

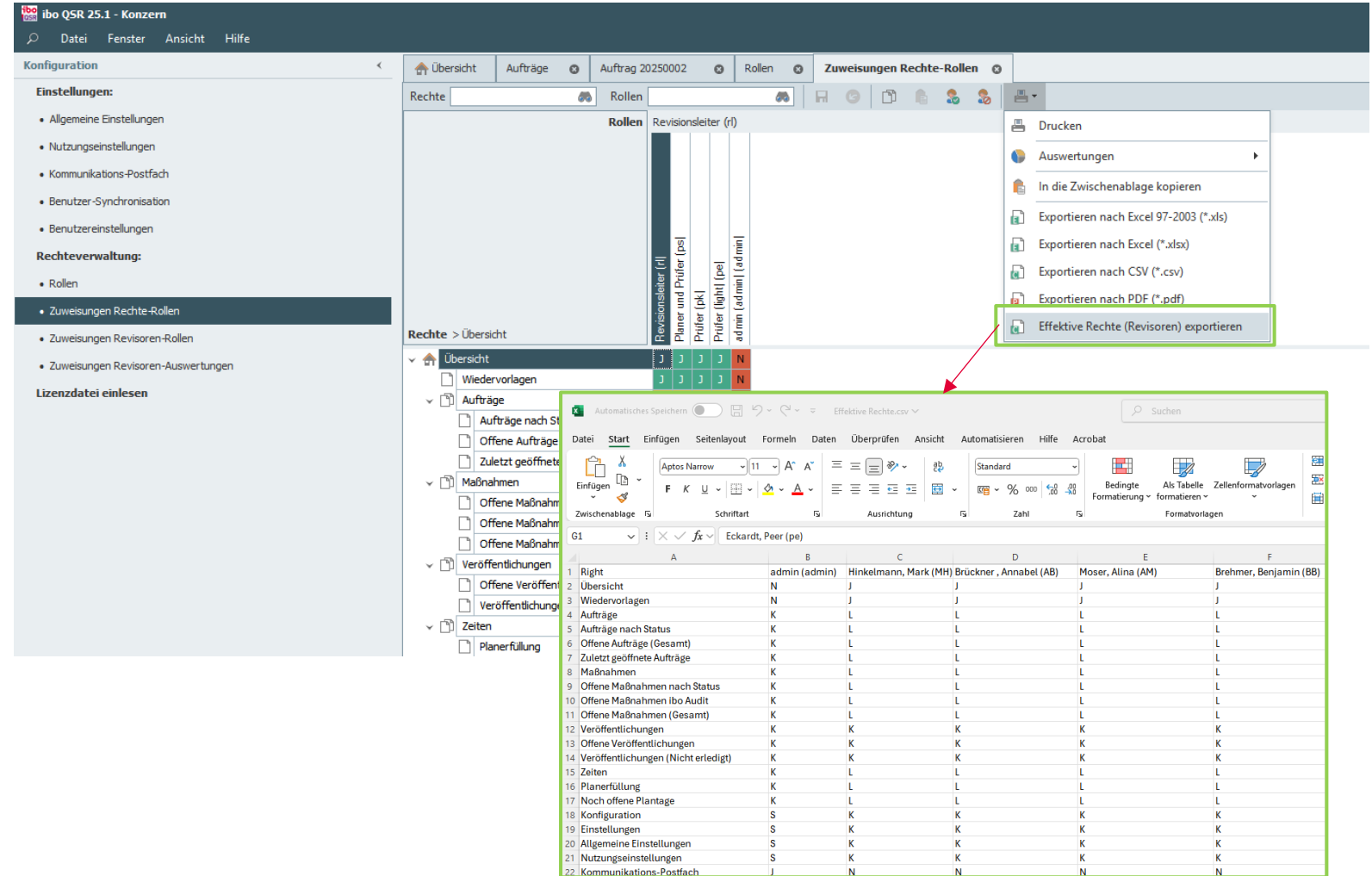


Konfiguration: Zuweisung Rechte-Rollen: Effektive Rechte exportieren

Effektive Rechte können als Excel-Datei exportiert werden.

Ihr Nutzen

- ✓ Bereitstellung für Externe Prüfer
- ✓ Einfache Rezertifizierung
- ✓ Bessere Übersicht aller Rechte



The screenshot shows the 'Zuweisungen Rechte-Rollen' configuration window in the ibo QSR 25.1 - Konzern application. The 'Effektive Rechte (Revisoren) exportieren' option is highlighted in the context menu. Below, an Excel spreadsheet titled 'Effektive Rechte.csv' displays the exported data.

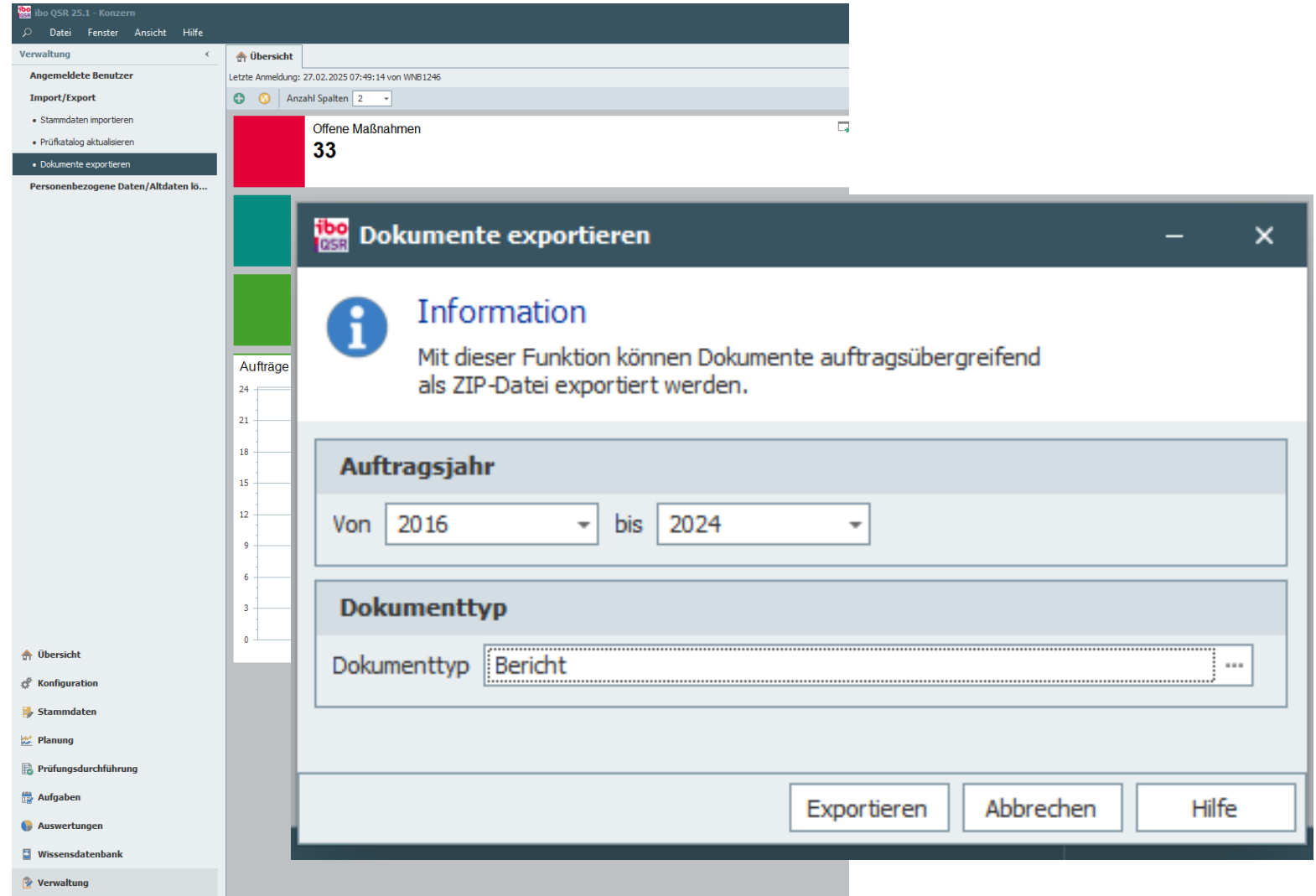
	A	B	C	D	E	F
1	Right	admin (admin)	Hinkelmann, Mark (MH)	Brückner, Annabel (AB)	Moser, Alina (AM)	Brehmer, Benjamin (BB)
2	Übersicht	N	J	J	J	J
3	Wiedervorlagen	N	J	J	J	J
4	Aufträge	K	L	L	L	L
5	Aufträge nach Status	K	L	L	L	L
6	Offene Aufträge (Gesamt)	K	L	L	L	L
7	Zuletzt geöffnete Aufträge	K	L	L	L	L
8	Maßnahmen	K	L	L	L	L
9	Offene Maßnahmen nach Status	K	L	L	L	L
10	Offene Maßnahmen ibo Audit	K	L	L	L	L
11	Offene Maßnahmen (Gesamt)	K	L	L	L	L
12	Veröffentlichungen	K	K	K	K	K
13	Offene Veröffentlichungen	K	K	K	K	K
14	Veröffentlichungen (Nicht erledigt)	K	K	K	K	K
15	Zeiten	K	L	L	L	L
16	Planerfüllung	K	L	L	L	L
17	Noch offene Plantage	K	L	L	L	L
18	Konfiguration	S	K	K	K	K
19	Einstellungen	S	K	K	K	K
20	Allgemeine Einstellungen	S	K	K	K	K
21	Nutzungseinstellungen	S	K	K	K	K
22	Kommunikations-Postfach	J	N	N	N	N

Verwaltung: Sammelexport von Dokumenten

- Unter dem Punkt „Verwaltung“ können auftragsübergreifend Dokumente unter Berücksichtigung von Auftragsjahr und Dokumenttyp exportiert werden.

Ihr Nutzen

- ✓ Vereinfachter Sammelexport von Dokumenten
- ✓ Schnellere Bereitstellung für Externe Prüfer



Stammdaten: Neue Konventionen

- Es stehen weitere Konventionen zur Verfügung:
 - Maßnahmentyp soll mit dem Feststellungstyp identisch sein (K-027)
 - Für Fragen (Typ Ja/Nein) mit Antwort {x} darf keine/muss eine Feststellung vorhanden sein (K-028)
 - Für Fragen mit Vorgabewert „{x}“ „darf keine/muss eine“ Feststellung vorhanden sein (K-029)
 - Alle Aufgaben eines Auftrags müssen erledigt sein (K-030)
 - Residualrisiko eines Risikos darf nicht größer sein als das Bruttoisiko (K-032)

Hinzufügen		
Konventionen-Nr.	Titel	Beschreibung
Kategorie: Allgemein		
Kategorie: Aufgaben für Aufträge		
K-030	Alle Aufgaben eines Auftrages müssen erledigt sein	Alle Aufgaben eines Auftrages müssen erledigt sein
Kategorie: Dokumente		
Kategorie: Erweiterte Auftragsdaten		
Kategorie: Feststellungen		
Kategorie: Feststellungen, Fragen		
K-028	Für Fragen (Typ Ja/Nein) mit Antwort {x} darf keine/muss eine Feststellung vorhanden sein	Für jede Frage vom Typ Ja/Nein mit der Antwort "Ja"/"Nein" muss eine/darf keine Feststellung vorhanden sein.
K-029	Für Fragen mit Vorgabewert "{x}" "darf keine/muss eine" Feststellung vorhanden sein	Für Fragen (Typ "Auswahl aus Vorgabewerten") mit Vorgabewert "{x}" "darf keine/muss eine" Feststellung vorhanden sein.
K-003	Jede Feststellung muss an einer Frage hängen	Jede Feststellung im Auftrag muss einer Frage zugeordnet sein.
Kategorie: Feststellungen, Maßnahmen		
K-012	Für jede Feststellung darf nur eine Maßnahme vorhanden sein	Für jede Feststellung im Auftrag darf jeweils nur eine Maßnahme vorhanden sein.
K-013	Für jede Feststellung mit Feststellungstyp mit Folge größer '{x}' muss eine Maßnahme vorhanden sein	Für jede Feststellung im Auftrag mit einem Feststellungstyp mit der Folge größer x muss mindestens eine Maßnahme vorhanden sein.
K-004	Für jede Feststellung muss eine Maßnahme vorhanden sein	Für jede Feststellung in einem Auftrag muss mindestens eine Maßnahme vorhanden sein.
K-027	Maßnahmentyp soll mit dem Feststellungstyp identisch sein	Der Titel des Maßnahmentyps soll mit dem Titel des Feststellungstyps identisch sein.
Kategorie: Kommunikation mit Revisionspartnern		
Kategorie: Maßnahmen		
Kategorie: Prüfungsprozess		
K-001	Alle Arbeitsschritte müssen erledigt sein	Alle Arbeitsschritte im Prüfungsprozesses des Auftrages müssen erledigt sein.
Kategorie: Prüfungsziele		
Kategorie: Risiko-Analyse		
Kategorie: Risikobeurteilungen		
K-032	Residualrisiko eines Risikos darf nicht größer sein als das Bruttoisiko	Das Residualrisiko eines Risikos darf nicht größer sein als das Bruttoisiko.
Kategorie: Zeiten		

Prüfungsdurchführung: Konventionen im Auftrag festschreiben

- Konventionen können im Auftrag festgeschrieben werden. Änderungen der Konventionen in den Stammdaten haben dann keine Auswirkung mehr auf den jeweiligen Auftrag.

Ihr Nutzen

- ✓ Erhöhte Prozessstabilität
- ✓ Schutz vor Anomalien

ibo QSR 25.1 - Konzern

Suche Datei Fenster Ansicht Hilfe

Prüfungsdurchführung

Aufträge

Disposition:

- Auftragsdisposition
- Einsatzplanung

Termine

Zeiterfassung

Maßnahmen

Übersicht Zuweisungen Revisoren-Rollen Zuweisungen Rechte-Rollen Konventionen Aufträge Auftrag

Bezeichnung Gesamtprüfung Prüfung (KfNr) Jahresabschluss (2.4.5)

Auftragsstatus Nicht begonnen Org.-Einheit

Prüfung Konventionen

Stand: 24.02.2025 11:11:55

Ergebnis	Titel	Fehler	Ignorieren	Bemerkung
✓	Alle Arbeitsschritte müssen erledigt sein		☐	
→	Alle Maßnahmen im Auftrag müssen nach ibo Audit übertragen sein	18	☐	
✗	Es muss ein Dokument des Dokumententyps 'Bericht' vorhanden sein		☐	
✓	Es muss ein Prüfungsprotokoll vorhanden sein		☐	
✗	Für jede Feststellung muss eine Maßnahme festgeschrieben sein	9	☐	
✗	Für Revisoren mit Prüfungsauftrag muss eine Feststellung festgeschrieben sein	2	☐	
✗	Jede Frage muss beantwortet werden	8	☐	
✗	Wenn eine Feststellung gemacht wird, muss sie auch in der Maßnahme festgeschrieben werden	2	☐	

Information

Konventionen festschreiben?

Der aktuelle Stand der Konventionen wird dauerhaft festgeschrieben. Änderungen an Konventionen in den Stammdaten haben keine Auswirkungen auf die Konventionen dieses Auftrags mehr. Möchten Sie die Konventionen für diesen Auftrag dauerhaft festschreiben?

Ja Nein

Prüfungsdurchführung: Aufgaben direkt im Auftrag erfassen

- Aufgaben können jetzt direkt im Auftrag erfasst werden.

Ihr Nutzen

- ✓ Direkte Erfassung und Delegation von prüfungs-spezifischen Aufgaben
- ✓ Zeitersparnis durch Entfall manueller Auftragszuordnung

Prüfungsdurchführung

Aufträge

Disposition:

- Auftragsdisposition
- Einsatzplanung

Termine

Zeiterfassung

Maßnahmen

Auftrag 20250001

Bezeichnung: Gesamtprüfung Prüfung (KfNr): Jahresabschluss (2.4.5)

Auftragsstatus: In Bearbeitung Org.-Einheit:

Aufgaben

Fällig	Bezeichnung	Priorität	Status	Zust. Revisor
26.09.2025	Kontrolle der Kassenbestände	Mittel	In Bearbeitung	Schulz, Patricia (ps)
→ 25.07.2025	Prüfung der Eingangsrechnungen	Mittel	Nicht begonnen	Hinkelmann, Mark (MH)

Aufgabe

Allgemein

Fällig: 13.06.2025

Bezeichnung: Überprüfung der Zugriffsrechte

Zust. Revisor: Schulz, Patricia (ps)

Kategorie: IT-Compliance

• Priorität: Mittel

• Status: Nicht begonnen

Bemerkung: Sicherstellen, dass nur berechtigte Personen auf relevante Daten zugreifen können.

Antwort: Zugriffsrechte sind korrekt zugewiesen und entsprechen den Richtlinien.

Statistik

Erstellt durch:

Geändert durch:

Erstellt am:

Geändert am:

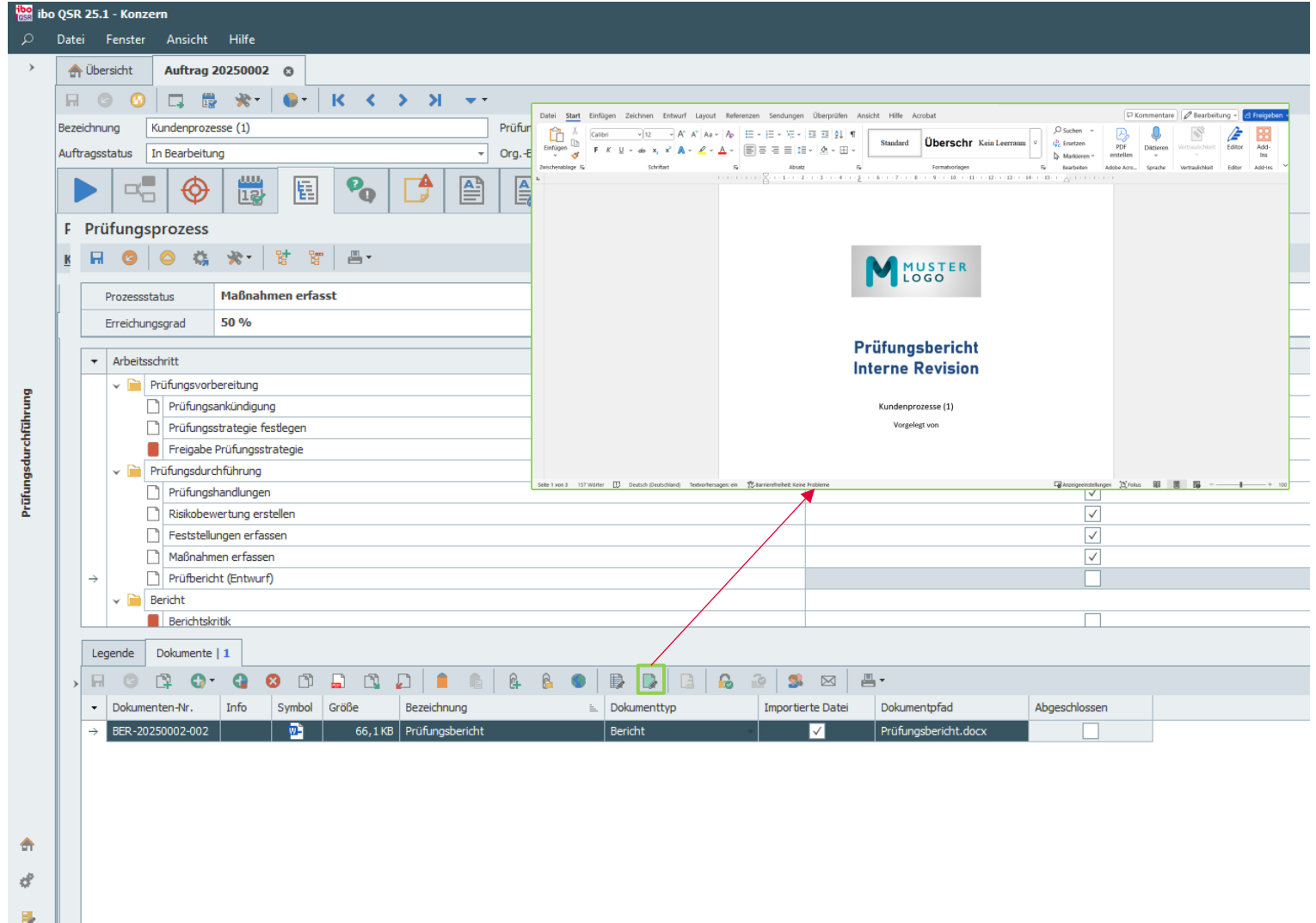
Hinzufügen Abbrechen Hilfe

Prüfungsdurchführung: Dokumentenplatzhalter ersetzen im Prüfungsprozess

- Auch bei Dokumenten im Prüfungsprozess können nun Dokumentenplatzhalter automatisch ersetzt werden.

Ihr Nutzen

- ✓ Effizienteres Befüllen von Dokumentenvorlagen.



The screenshot displays the 'ibo QSR 25.1 - Konzern' application. The main window is titled 'Auftrag 20250002' and shows the 'Prüfungsdurchführung' (Exam Execution) process. The process status is 'Maßnahmen erfasst' (Measures recorded) and the completion rate is '50 %'. The task list on the left includes 'Prüfungsvorbereitung' (Exam Preparation) and 'Prüfungsdurchführung' (Exam Execution). The 'Prüfungsdurchführung' task is expanded, showing a list of tasks with checkboxes. A red arrow points from the 'Bericht' (Report) task to the document preview window.

The document preview window shows a document titled 'Prüfungsbericht Interne Revision' (Exam Report Internal Revision) with the 'MUSTER LOGO' and the text 'Kundenprozesse (1)' and 'Vorgelegt von' (Submitted by). The document is being edited in a word processing application.

The bottom table lists the documents in the process:

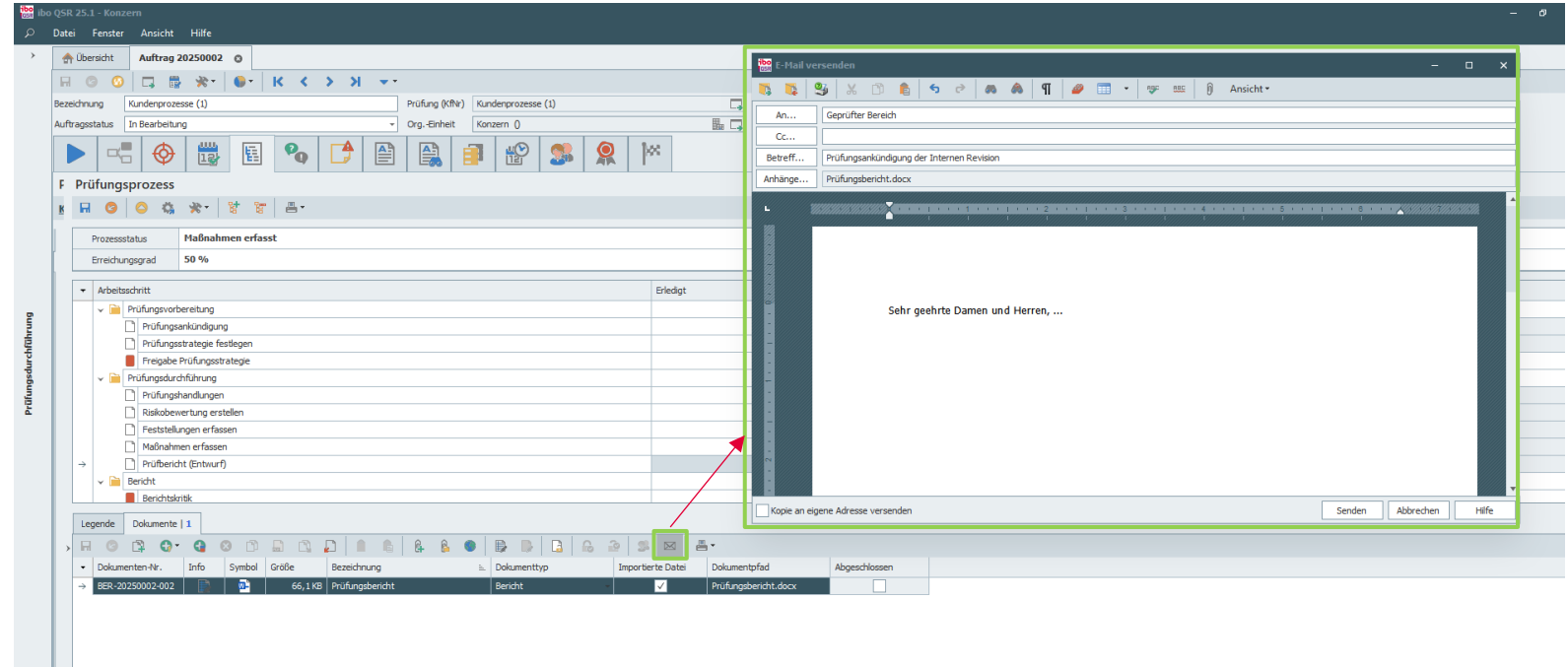
Dokumenten-Nr.	Info	Symbol	Größe	Bezeichnung	Dokumenttyp	Importierte Datei	Dokumentpfad	Abgeschlossen
BER-20250002-002			66,1 KB	Prüfungsbericht	Bericht	☒	Prüfungsbericht.docx	☐

Prüfungsdurchführung: Mailversand von Dokumenten

- Im Prüfungsprozess lassen sich E-Mails mit den markierten Dokumenten als Anhang per Klick erstellen und direkt versenden.

Ihr Nutzen

- ✓ Vereinfachte Auswahl der Dokumente, die als E-Mail versendet werden sollen.



Prüfungsdurchführung: Feststellungen nach Baum sortieren

- Feststellungen können nun nach Baumstruktur sortiert werden.
- **Hinweis:** gleiches gilt auch für Maßnahmen.

Ihr Nutzen

- ✓ Bessere Übersicht der Feststellungen
- ✓ Mehr Kontrolle bei Auswertungen

Vorher:

Prüfungsdokumentation		
IT-Systeme (4) > Standardfrage 4 Alle > Verletzung interne		
Bezeichnung	Nr.	
IT-Systeme (4)	20250023	
Standardfrage 4 Alle	1	
Mangelhafte Passwortsicherheit im Admi...	2	
Verwendung von unsicheren Standardp...	9	
Verletzung interner IT-Richtlinien bei der...	14	
Ist eine aktuelle Dokumentation der IT-Infr...	2	
Fehlende Verschlüsselung bei der Daten...	4	
Kein vollständiges Inventar der eingeset...	6	
Werden regelmäßige Backups erstellt und g...	3	
Mangelhafte Trennung zwischen Test- u...	11	
Backup-Daten werden unverschlüsselt g...	13	
Existiert ein Notfallplan für den Ausfall krisi...	4	
Unzureichende Protokollierung von Zugri...	3	
Unzureichende Schulung der Mitarbeiter...	8	
Fehlende Zwei-Faktor-Authentifizierung ...	12	
Sind alle verwendeten Softwarelizenzen auf...	5	
Veraltete Betriebssysteme auf mehrere...	1	
Veraltete Antivirensoftware auf mehrer...	10	
Werden Benutzerrechte regelmäßig auf ihre...	6	
Unklare Verantwortlichkeiten im IT-Siche...	5	
Zugriffsrechte ehemaliger Mitarbeiter ni...	7	

Nachher:

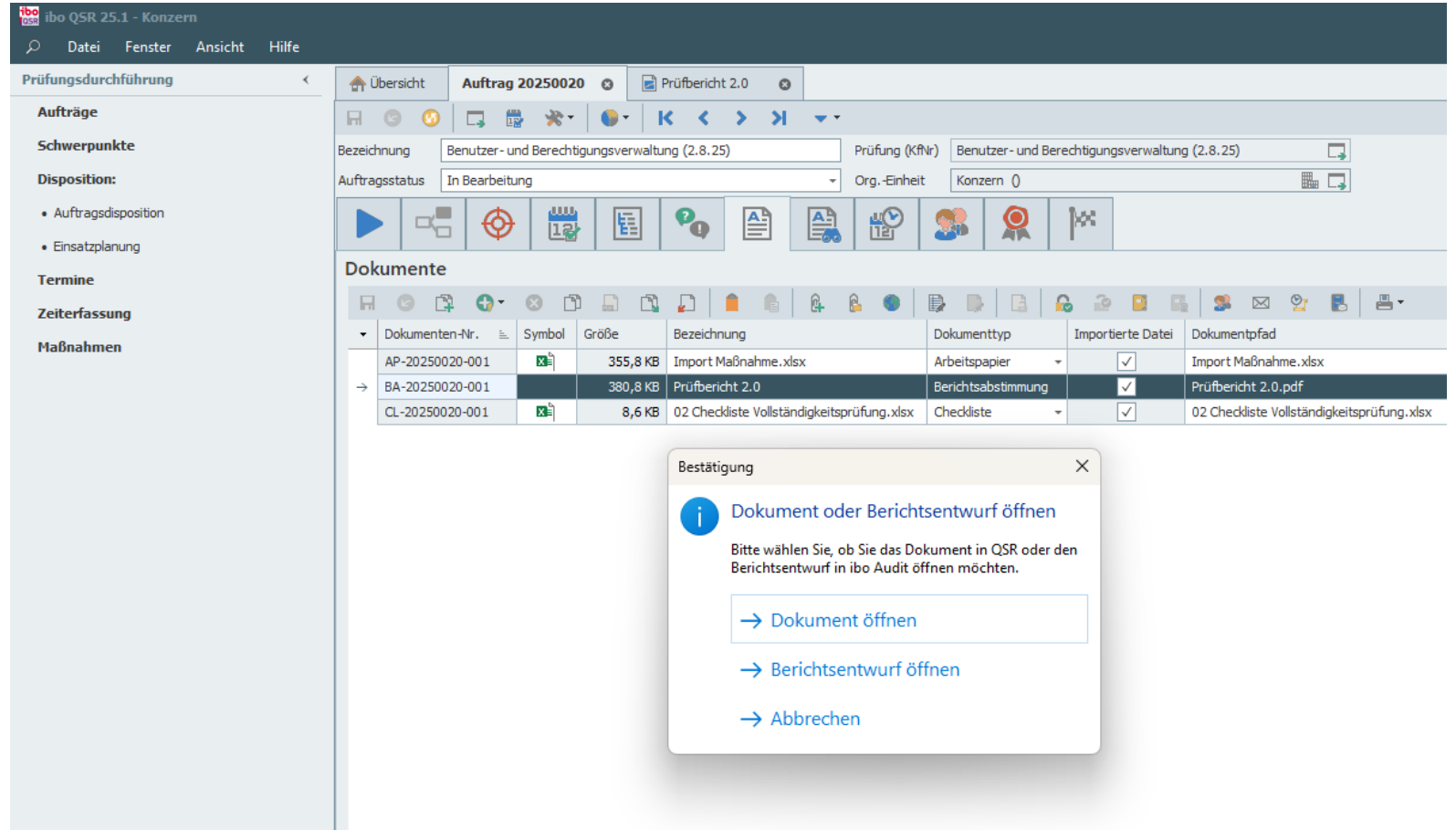
Prüfungsdokumentation		
IT-Systeme (4) > Standardfrage 4 Alle > Verletzung interne		
Bezeichnung	Nr.	
IT-Systeme (4)	20250023	
Standardfrage 4 Alle	1	
Mangelhafte Passwortsicherheit im Admi...	1	
Verwendung von unsicheren Standardp...	2	
Verletzung interner IT-Richtlinien bei der...	3	
Ist eine aktuelle Dokumentation der IT-Infr...	2	
Fehlende Verschlüsselung bei der Daten...	4	
Kein vollständiges Inventar der eingeset...	5	
Werden regelmäßige Backups erstellt und g...	3	
Mangelhafte Trennung zwischen Test- u...	6	
Backup-Daten werden unverschlüsselt g...	7	
Existiert ein Notfallplan für den Ausfall krisi...	4	
Unzureichende Protokollierung von Zugri...	8	
Unzureichende Schulung der Mitarbeiter...	9	
Fehlende Zwei-Faktor-Authentifizierung ...	10	
Sind alle verwendeten Softwarelizenzen auf...	5	
Veraltete Betriebssysteme auf mehrere...	11	
Veraltete Antivirensoftware auf mehrer...	12	
Werden Benutzerrechte regelmäßig auf ihre...	6	
Unklare Verantwortlichkeiten im IT-Siche...	13	
Zugriffsrechte ehemaliger Mitarbeiter ni...	14	

Prüfungsdurchführung : Aufruf eines Berichts

- Beim Aufruf eines Dokuments, welches als Bericht nach ibo Audit übertragen wurde, besteht jetzt die Wahlmöglichkeit, ob es in QSR oder ibo Audit geöffnet werden soll.

Ihr Nutzen

- ✓ Effizientere Navigation



ibo QSR 25.1 - Konzern

Übersicht Auftrag 20250020 Prüfbericht 2.0

Bezeichnung Benutzer- und Berechtigungsverwaltung (2.8.25) Prüfung (KfNr) Benutzer- und Berechtigungsverwaltung (2.8.25)

Auftragsstatus In Bearbeitung Org.-Einheit Konzern 0

Dokumente

Dokumenten-Nr.	Symbol	Größe	Bezeichnung	Dokumenttyp	Importierte Datei	Dokumentpfad
AP-20250020-001		355,8 KB	Import Maßnahme.xlsx	Arbeitspapier	☒	Import Maßnahme.xlsx
→ BA-20250020-001		380,8 KB	Prüfbericht 2.0	Berichtsabstimmung	☒	Prüfbericht 2.0.pdf
CL-20250020-001		8,6 KB	02 Checkliste Vollständigkeitsprüfung.xlsx	Checkliste	☒	02 Checkliste Vollständigkeitsprüfung.xlsx

Bestätigung

i Dokument oder Berichtsentwurf öffnen

Bitte wählen Sie, ob Sie das Dokument in QSR oder den Berichtsentwurf in ibo Audit öffnen möchten.

→ Dokument öffnen

→ Berichtsentwurf öffnen

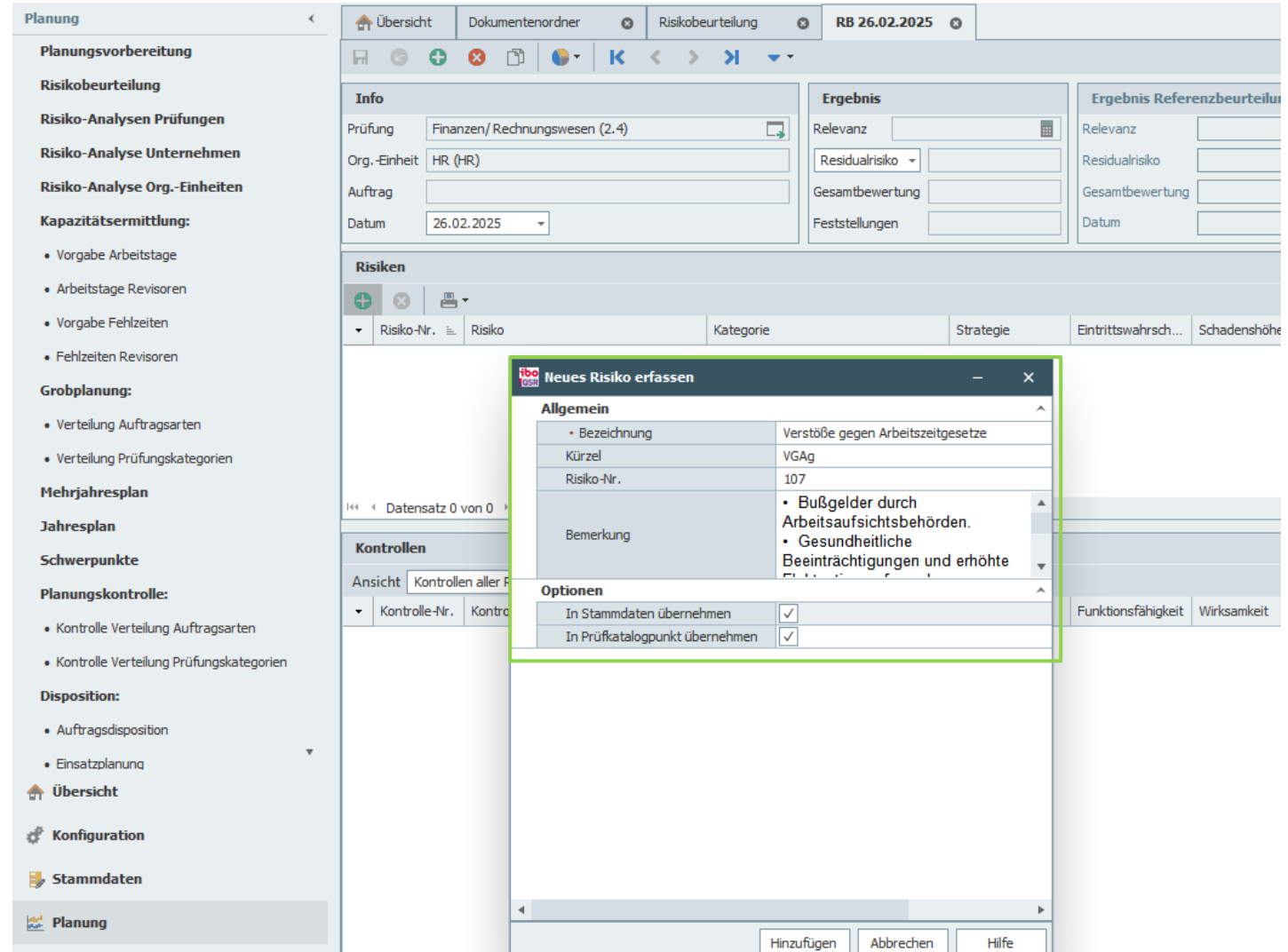
→ Abbrechen

Planung: Risikobeurteilung 1/2 (nur im Modul QSR-Risk verfügbar)

- In der Risikobeurteilung können Risiken und Kontrollen neu erfasst werden.
- Diese Risiken und Kontrollen werden automatisch in die Stammdaten und optional auch in den Prüfkatalog übernommen.

Ihr Nutzen

- ✓ Komfortable Erweiterung der Risikobewertung
- ✓ Kein doppeltes Erfassen der Risiken und der Kontrollen



Planung

Planungsvorbereitung
 Risikobeurteilung
 Risiko-Analysen Prüfungen
 Risiko-Analyse Unternehmen
 Risiko-Analyse Org.-Einheiten
 Kapazitätsermittlung:
 • Vorgabe Arbeitstage
 • Arbeitstage Revisoren
 • Vorgabe Fehlzeiten
 • Fehlzeiten Revisoren
 Grobplanung:
 • Verteilung Auftragsarten
 • Verteilung Prüfungskategorien
 Mehrjahresplan
 Jahresplan
 Schwerpunkte
 Planungskontrolle:
 • Kontrolle Verteilung Auftragsarten
 • Kontrolle Verteilung Prüfungskategorien
 Disposition:
 • Auftragsdisposition
 • Einsatzplanung
 Übersicht
 Konfiguration
 Stammdaten
 Planung

Übersicht | Dokumentenordner | Risikobeurteilung | RB 26.02.2025

Info
 Prüfung: Finanzen/ Rechnungswesen (2.4)
 Org.-Einheit: HR (HR)
 Auftrag:
 Datum: 26.02.2025

Ergebnis
 Relevanz:
 Residualrisiko:
 Gesamtbewertung:
 Feststellungen:

Ergebnis Referenzbeurteilung
 Relevanz:
 Residualrisiko:
 Gesamtbewertung:
 Datum:

Risiken

Risiko-Nr.	Risiko	Kategorie	Strategie	Eintrittswahrsch...	Schadenshöhe
Datensatz 0 von 0					

Kontrollen
 Ansicht: Kontrollen aller F
 Kontrolle-Nr. | Kontrolle

Neues Risiko erfassen

Allgemein
 • Bezeichnung: Verstöße gegen Arbeitszeitgesetze
 Kürzel: VGAg
 Risiko-Nr.: 107
 Bemerkung: • Bußgelder durch Arbeitsaufsichtsbehörden.
 • Gesundheitliche Beeinträchtigungen und erhöhte

Optionen
 In Stammdaten übernehmen: ☒
 In Prüfkatalogpunkt übernehmen: ☒

Hinzufügen | Abbrechen | Hilfe

Planung: Risikobeurteilung 2/2 (nur im Modul QSR-Risk verfügbar)

- Zusätzlich können/kann
 - Risiken erfasst werden, die nicht in die Berechnung einbezogen werden sollen.
 - Abweichungen von der Beurteilung des Risikomanagements dokumentiert werden.
 - unter „Konfiguration“ > „Allgemeine Einstellungen“ festgelegt werden, dass die Wirksamkeit durch die Angemessenheit begrenzt wird.

Ihr Nutzen

- ✓ Flexiblere Konfiguration von Risiken

The screenshot shows the 'Planung' (Planning) module in the ibo QSR 25.1 - Konzern system. The interface is divided into a sidebar and a main content area. The sidebar contains navigation options such as 'Planung', 'Risikobeurteilung', 'Risiko-Analysen Prüfungen', 'Risiko-Analyse Unternehmen', 'Risiko-Analyse Org.-Einheiten', 'Kapazitätsermittlung', 'Grobplanung', 'Mehrfjahresplan', 'Jahresplan', 'Schwerpunkte', 'Planungskontrolle', and 'Disposition'. The main content area displays a table of risks and controls. A red arrow points from the 'Angemessenheit' (Niedrig (2)) value in the controls table to a zoomed-in view of the risk assessment table. Another red arrow points from the 'Nicht berücksich...' (Nicht berücksichtigen) checkbox in the risk assessment table to a zoomed-in view of the 'Bemerkung Abweichung' (Bemerkung Abweichung) field.

Risiko-Nr.	Risiko	Kategorie	Strategie	Eintrittswahrsch...	Schadenshöhe	Bruttorisiko	Wirksamkeit	Residualrisiko	Nicht berücksich...	Bemerkung Abweichung	Abweichung RM
107	Verstöße gegen Arbeitszeitgesetz		Reduzieren	Niedrig (2)	Niedrig (2)	Niedrig (2)	Niedrig (2)	Niedrig (2)	☒	Das Risiko wird geringer	☒

Angemessenheit	Funktionsfähigkeit	Wirksamkeit
Niedrig (2)	Sehr hoch (5)	Niedrig (2)

Nicht berücksich...	Bemerkung Abweichung	Abweichung RM
☒	Das Risiko wird geringer	☒

Weitere verbesserte/veränderte Funktionen

Technische Hinweise:

- Installation: Einheitliche Netzwerkinstallation – Die Verteilung über ClickOnce wird nicht mehr unterstützt.
- Die Sicherheitsstandards des Servers sowie der Kommunikation zwischen Server und Client wurden weiter verbessert.

Versionshistorie:

Die **vollständige Liste**
der Neuerungen, Veränderungen und Optimierungen
finden Sie in der **Versionshistorie**,
die Ihnen im Downloadbereich
unter „**mein ibo**“
zur Verfügung steht.

Unsere Schulungsangebote für Sie

Schulungen können Sie mit uns zu folgenden Themen vereinbaren:

- QSR Refresh
- Qualitätssicherung
- Update-Schulung
- Anwenderschulung für prüfende Personen
- Anwenderschulung für planende Personen
- Individualschulung (in Abstimmung mit dem Trainer)

Bei Fragen zum Schulungsangebot stehen Ihnen unsere Trainer sehr gern zur Verfügung.



Michael Stockamp

+49 641 98210 - 825
michael.stockamp@ibo.de



Daniel Marx

+49 641 98210 - 828
daniel.marx@ibo.de

Ihre Ansprechpartner für die ibo-Revisionssysteme



Stephan Haus

Leiter Vertrieb
stephan.haus@ibo.de
T: + 49 641 98210-815



Daniel Marx

Key-Account-Manager und Trainer
daniel.marx@ibo.de
T: + 49 641 98210-828



David Bumbullis

Key-Account-Manager
david.bumbullis@ibo.de
T: + 49 641 98210-816



Lukas Heiny

Key-Account-Manager
lukas.heiny@ibo.de
T: + 49 641 98210-809



Andreas Aul

Key-Account-Manager
andreas.aul@ibo.de
T: + 49 641 98210-813



ibo Software GmbH

Im Westpark 8
35435 Wettenberg

Tel.: +49 641 98210-810
Fax: +49 641 98210-2600

E-Mail: qsr@ibo.de

www.ibo.de

Seien Sie Ihrem Wettbewerb einen Schritt voraus.



Gemeinsam machen wir Ihr Unternehmen fit für die Arbeitswelt von morgen.



Wir organisieren Zukunft.

- Organisationsentwicklung
- Prozessmanagement
- Projektmanagement
- Business-Analyse
- Revisionsmanagement
- Personalbemessung



Wir organisieren Zukunft.

ibo Akademie GmbH · Im Westpark 8 · D-35435 Wettenberg · T: +49 641 982 10-300 · training@ibo.de · www.ibo.de

ibo Software GmbH · Im Westpark 8 · D-35435 Wettenberg · T: +49 641 982 10-700 · info@ibo.de · www.ibo.de