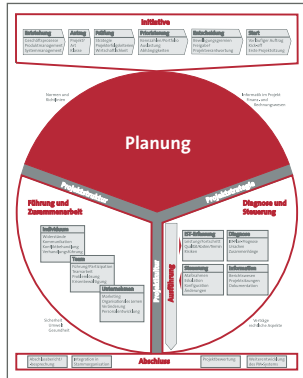


# Projektmanagement Grundlagen – Projekte zielgerichtet planen und durchführen

84



Die Arbeit in Projekten macht heute einen Großteil unseres Arbeitsalltags aus. Jeder, dessen Arbeitstätigkeit einen Projektbezug aufweist, sollte daher über ein umfassendes Basiswissen verfügen. Nur wer weiß, wie Projekte erfolgreich geplant und durchgeführt werden, kann die Qualität der Projektergebnisse gewährleisten, Kosten und Termine

einhalten und die Erreichung der Projektziele sicherstellen. Dieses Projektmanagement Seminar hilft Ihnen, sich das benötigte Wissen praxisorientiert anzueignen und anwenden zu können. So planen und begleiten Sie Projekte optimal – von Beginn an.

## Ziele

Sie erhalten einen grundlegenden Überblick über alle wesentlichen Inhalte des Projektmanagements und wichtige Erfolgsfaktoren. Unser ibo-Projektmanagement-Modell dient Ihnen dabei als strukturgebender Leitfaden. Sie erfahren, welche Schritte von der Projektinitiative bis zum Projektstart notwendig sind und können einen fundierten Projektauftrag erarbeiten. Mit Hilfe fachgemäßer Methoden und Techniken einer effektiven Projektplanung gewährleisten Sie die optimale Durchführung des Projektes bis zu seinem Ende.

## Zielgruppe

Projektmitarbeiter/innen sowie Mitarbeiter/innen und Führungskräfte aus Fachabteilungen, die direkt oder indirekt in Projekten mitarbeiten. Alle, die sich einen Überblick über die Zusammenhänge des Projektmanagements verschaffen oder ihr Wissen vertiefen möchten.

## Inhalte

### Projekte und Projektmanagement-Funktionen

- Projektdefinition, Merkmale und Abgrenzungen
- Prozesse und Funktionen im Projektmanagement
- Projektmanagement-Modelle und international verwendete Normen und Standards im Überblick
- Erfolgsfaktoren im Projektmanagement
- Aktuelle Entwicklungen im Projektmanagement

### Die Projektaufbauorganisation

- Projektbeteiligte und ihre Rollen im Projekt
- Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortung
- Aufbauformen

### Projektinitiative und Projektstart

- Methodisches Vorgehen – Von der Idee zum autorisierten Auftrag
- Kick-off-Meeting und erste Projektsitzung
- Auftragsinhalte und Auftragsklärung

### Methodik der effektiven Projektplanung

- Vorgehensmodelle – Projektlebenszyklus, Projektphasen, Planungszyklen
- Systemdenken in Projekten – Projektbegrenzung und -zerlegung, Restriktionen, Rahmenbedingungen
- Projektziele – Stakeholderanalyse, Zielfindungsprozess, Anforderungsanalyse

### Schritte der Vorgehensplanung

- Projektstrukturplan als Zentrum der Planung – Zweck, Aufbau und Vorgehen
- Ablauf- und Terminplanung
- Einsatzmittelplanung – Aufwandsschätzung und Beschaffung
- Kosten- und Finanzmittelplanung

### Weitere Funktionen in der Projektarbeit

- Die Bedeutung von Führung und Zusammenarbeit für die Arbeit im Projekt
- Die Funktion der Projektdiagnose und Projektsteuerung Projektabschluss

## Daten und Fakten

**Seminardauer:** 3 Tage

**Trainer:** Michael Berger, Andreas Braig, Christian Eichhorn, Frank Hartmann, Adolf Rohde, Jörg Scheepers, Bettina Schürhoff

**Seminartermine:** 22.11. - 24.11.2010 Leipzig  
14.03. - 16.03.2011 Bad Nauheim  
02.05. - 04.05.2011 Köln  
22.08. - 24.08.2011 Bad Nauheim  
05.12. - 07.12.2011 München

**Seminargebühr (max. 12 Teilnehmer):**  
EUR 1.480,- (EUR 1.761,20 inkl. MwSt.)

*Dieses Modul ist Teil der Projektmanagement-Ausbildung mit ibo-Zertifikat (siehe S. 81-83). Buchen Sie alle Module einer Reihe auf einmal, reduziert sich die Seminargebühr.*

**Infotelefon:** +49 641 98210-314

**Faxanmeldung:** +49 641 98210-500

**E-Mail:** training@ibo.de

**Internet:** www.ibo.de/training/projektmanagement