

Projektmanagement-Ausbildung mit ibo-Zertifikat – unser Stufenkonzept

80

Ihr Weg zum Fachmann, Leiter und Manager bei ibo

Erwerben Sie Stufe um Stufe die den Berufsbildern bzw. Rollen im Projektmanagement entsprechenden Kompetenzen in den Seminarreihen mit ibo-Zertifikat:

- Projektmanagement-Fachmann/-frau (Ebene Mitarbeiter)
- Projektleiter/in (Ebene (Teil-)Projektleiter)
- Projektmanager/in (Ebene Multiprojekt- bzw. Portfoliomanager)

Das Seminarkonzept

Jeder Abschluss baut auf dem vorangegangenen auf. Sobald Sie einen Abschluss mit ibo-Zertifikat erreicht haben, können Sie mit der nächsten Stufe fortfahren. Die Ausbildungsstufen können Sie mit zeitlichem Abstand (max. 3 Jahre) planen, um das Gelernte schrittweise in die Praxis umzusetzen. Ihren Ausbildungsweg setzen Sie bei Bedarf fort. Natürlich können Sie auch alle Module auf einmal buchen und direkt das entsprechende Zertifikat erwerben.

Die Ausbildungen PM-Fachmann/-frau und Projektleiter/in mit ibo-Zertifikat bieten wir auch als Blended Learning an. Diese flexible Lernform kombiniert wenige Tage Präsenztraining mit virtuellen Lernphasen, die durch Tutoren begleitet werden. Weitere Informationen ab S. 90

Vorteile der Ausbildung im Stufenkonzept

- Je nach individueller Projekterfahrung und Anforderung bestimmen Sie das Ziel Ihrer Ausbildung selbst.
- Sie entscheiden, ob Sie zwischen einzelnen Ausbildungsstufen Raum für die Praxis lassen und sind so flexibel.
- Besuchte Einzelseminare, die Bestandteil des Stufenkonzepts sind, können angerechnet werden. Somit können Sie auch später entsprechende Zertifikate erwerben.
- Die Ausbildung bieten wir auch als Inhouse-Seminar individuell für Ihr Unternehmen an. Sprechen Sie uns an!

Ihre Projektmanagement-Trainer



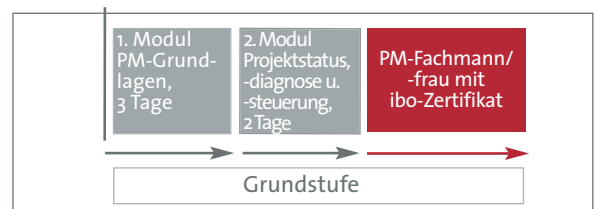
Michael Berger, Holger Blaskowski, Andreas Braig, Dr. Norman Ciezki, Christian Eichhorn, Frank Hartmann, Christian Konz, Ulla Nappi, Axel-Bruno Naumann, Jörg Scheepers, Bettina Schürhoff, Katja Zink.

Welche Ausbildung suchen Sie?

Grundstufe:

Projektmanagement-Fachmann/-frau mit ibo-Zertifikat

Diese Ausbildung richtet sich an alle, die in einem Projektteam arbeiten, dies in der näheren Zukunft vorhaben oder einfach einen grundlegenden Einstieg in das Projektmanagement erhalten möchten. Mit unserem „Starter-Kit“ – der Grundstufe – erlangen Sie in nur fünf Präsenztagen den Abschluss Projektmanagement-Fachmann/-frau mit ibo-Zertifikat.



Ihr Weg

Projektmanagement Grundlagen* 3 Tage	S. 83
Projektstatus, -diagnose und -steuerung 2 Tage	S. 84
* Hausarbeit	

Termine der Reihe finden Sie auf S. 82. Orte, Gebühren und Inhalte im Detail finden Sie wie in der Übersicht angegeben. Bei gleichzeitiger Buchung aller Module reduziert sich die Gebühr auf 2.250,- EUR (2.677,50 inkl. MwSt.).

Seminardauer und Prüfungsleistung

Die Grundstufe umfasst 5 Präsenztage. Sie schreiben eine Hausarbeit.

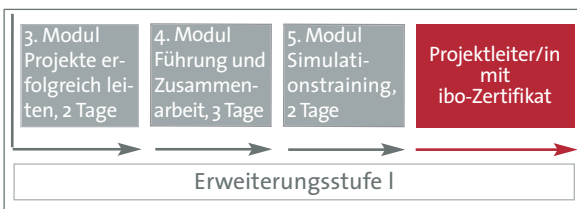
Zielgruppe

Projektmitarbeiter/innen sowie Mitarbeiter/innen und Führungskräfte aus Fachabteilungen, die direkt oder indirekt in Projekten mitarbeiten. Alle, die sich einen Überblick über die Zusammenhänge des Projektmanagements verschaffen, ihr Wissen vertiefen möchten oder eine grundlegende Ausbildung im Projektmanagement wünschen.

Projektmanagement-Ausbildung mit ibo-Zertifikat – unser Stufenkonzept

Erweiterungsstufe I: Projektleiter/in mit ibo-Zertifikat

Für alle, die bereits erste Erfahrungen in Projekten gesammelt haben und nun die Leitung von Teilprojekten oder (kleineren) Projekten anstreben. Die Erweiterungsstufe I führt Sie, aufbauend auf der Grundstufe, in nur sieben weiteren Präsenztagen zum Abschluss Projektleiter/in mit ibo-Zertifikat.



Ihr Weg – Module der Erweiterungsstufe I

Projekte erfolgreich leiten - Die richtigen Techniken in jeder Projektphase 2 Tage	S. 85
Projekterfolg durch effektive Führung und Zusammenarbeit 3 Tage	S. 86
Simulationstraining Projektmanagement* 2 Tage	S. 87
* Klausur	

Termine der Reihe finden Sie auf S. 82. Eine ausführliche Beschreibung der Inhalte, Orte und Gebühren finden Sie wie in der Übersicht angegeben. Bei gleichzeitiger Buchung aller Module reduziert sich die Gebühr auf 5.200,- EUR (6.188,- inkl. MwSt.).

Voraussetzungen

Diese Stufe baut auf der Grundstufe mit dem Abschluss Projektmanagement-Fachmann/-frau mit ibo-Zertifikat auf. Der Besuch dieser Stufe bzw. der Module 1 und 2 ist daher Voraussetzung, um das Zertifikat Projektleiter/in zu erlangen.

Seminardauer und Prüfungsleistung

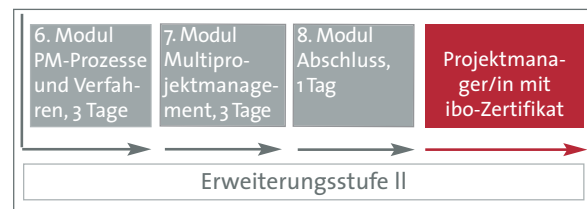
Die Erweiterungsstufe I umfasst 7 Präsenztage (Gesamtdauer der Ausbildung zum/zur Projektleiter/in mit ibo-Zertifikat: 12 Präsenztage). Sie schreiben eine Klausur in Modul 5 (Projektmanagement Simulationstraining).

Zielgruppe

Projektmitarbeiter/innen, (Teil-)Projektleiter/innen sowie Führungskräfte. Als Erweiterungsstufe für die weiterführende Ausbildung zum/zur Projektmanager/in mit ibo-Zertifikat.

Erweiterungsstufe II: Projektmanager/in mit ibo-Zertifikat

Für alle, die sich auf die Leitung von komplexen Projekten vorbereiten möchten oder sich für Multiprojekt- bzw. Programm- und Portfoliomanagement interessieren und ihr Wissen auf operativer und strategischer Ebene vertiefen möchten. Erlangen Sie mit der Erweiterungsstufe II das ibo-Zertifikat Projektmanager/in.



Ihr Weg – Module der Erweiterungsstufe II

Projektmanagement-Prozesse und -Verfahren 3 Tage	S. 88
Multiprojektmanagement - Erfolgsfaktor in Unternehmen* 3 Tage	S. 89
Abschluss und Praxistransfer 1 Tag	
* Projektbericht	

Termine der Reihe finden Sie auf S. 82. Genaue Inhaltsbeschreibungen, Orte und Gebühren der Module 6 und 7 finden Sie auf den genannten Seiten. Bei gleichzeitiger Buchung aller Module reduziert sich die Gebühr auf 8.400,- EUR (9.996,- inkl. MwSt.).

Voraussetzungen

Diese Reihe baut auf der Grundstufe und der Erweiterungsstufe I auf. Der Besuch dieser Stufen ist daher Voraussetzung, um das Zertifikat Projektmanager/in zu erlangen.

Prüfungsleistung und Abschlussmodul

Nach dem 7. Modul fertigen Sie einen Projektbericht an, den Sie im 8. Modul selbst präsentieren. So erbringen Sie den Nachweis für die erfolgreiche Umsetzung der Inhalte in die Praxis. Das Abschlussmodul (Termine finden Sie in der Tabelle auf S. 82) fördert den Erfahrungsaustausch zwischen den Teilnehmern. Einzelne Themen werden dabei aufgefrischt oder vertieft. Sie erhalten im Seminar ein umfassendes Feedback zu Ihrem Projektbericht.

Seminardauer

Erweiterungsstufe II: 7 Präsenztage (Gesamtdauer der Ausbildung zum/zur ibo-Projektmanager/in: 19 Tage)

Zielgruppe

(Erfahrene) Projektleiter/innen und Führungskräfte, die sich auf die Leitung komplexer bzw. Multiprojekte vorbereiten möchten. Multiprojekt-, Programm- oder Portfolio-Manager/innen. Mitglieder von Lenkungsausschüssen und Projektmanagementoffices, die das Projektmanagementsystem betreiben und weiterentwickeln.



Auf dieses Seminar können Sie Bildungsgutscheine und -schecks einlösen, siehe S. 5

Projektmanagement-Ausbildung mit ibo-Zertifikat – Lernformen und Termine

Wählen Sie den für Sie passenden Termin und Ort

In der Tabelle unten sehen Sie die Projektmanagement-Seminarmodule der verschiedenen Ausbildungsstufen mit den Durchführungsterminen. Sie wählen den Termin und Ort, der für Sie am besten passt und kombinieren die für einen Abschluss notwendigen Module.

Alle Module können als einzelnes Seminar besucht werden. Selbstverständlich können Sie die für den Abschluss notwendigen Module auch auf einmal als geschlossene Reihe buchen und erhalten so einen vergünstigten Preis.

Für die Abschlüsse PM-Fachmann/frau und Projektleiter/in stehen Ihnen außerdem die Termine Blended Learning-Seminare zur Verfügung.

Das Buch zum Seminar

Das Praxishandbuch „Ganzheitliches Projektmanagement“ von Adolf Rohde und Karl Pfetzling behandelt die notwendigen Methoden, Techniken und Kompetenzen des Projektmanagements unter einer ganzheitlichen Betrachtung der strukturellen, strategischen und kulturellen Aspekte. Zudem baut es eine Brücke zu gängigen, international angewendeten Standards. So wird ein umfassendes, ganzheitliches Verständnis von Projektmanagement erzeugt mit vielen Anregungen, Ideen und Werkzeugen für die praktische Projektarbeit. Die Inhalte unserer Seminare orientieren sich an diesem Praxishandbuch. Damit haben Sie ein umfassendes Nachschlagewerk zur Hand.

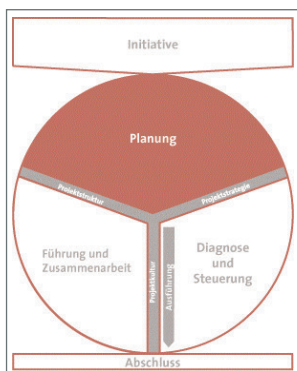


Ganzheitliches Projektmanagement
 Karl Pfetzling, Adolf Rohde
 4. Auflage
 510 Seiten
 ISBN 978-3-921313-85-5
 EUR 39,- / CHF 52,-
www.goetz-schmidt-verlag.de

	s.	2011	Jan	Feb	März	April	Mai	Juni	Juli	Aug	Sept	Okt	Nov	Dez	2013
Geschlossene Seminarreihe Projektmanagement-Fachmann/frau mit ibo-Zertifikat															
Starttermine	80	München 05.-09.12.		Hamburg 06.-10.02.			Bad Nauheim 07.-11.05.		Berlin 02.-06.07.			Köln 08.-12.10.		Bad Nauheim 03.-07.12.	
Geschlossene Seminarreihe Projektleiter mit ibo-Zertifikat															
München	81	05.-09.12.	19.-20.1.	27.-29.02.		Wettenberg 16.-17.04.									
Hamburg	81			06.-10.02.	12.-13.03.	18.-20.04.	Wettenberg 14.-15.05.								
Bad Nauheim	81						07.-11.05.	25.-26.06.		13.-15.08.	Wettenberg 20.-21.09.				
Berlin	81								02.-06.07.		10.-11.09.	15.-17.10.	Wettenberg 22.-23.11.		
Köln	81											08.-12.10.	12.-13.11.		21.-23.01/ 28.02.-01.03.
Geschlossene Seminarreihe Projektmanager mit ibo-Zertifikat															
Bad Nauheim	81						07.-11.05.	25.-26.06.		13.-15.08.	Wettenberg 20.-21.09.	22.-24.10.	19.-21.11.	17.12.	
Köln	81											08.-12.10.	12.-13.11.		21.-23.01/ Rest in 2013
Modulare Ausbildung															
Projektmanagement Grundlagen	83	München 05.-07.12.		Hamburg 06.-08.02.	München 19.-21.03.		Bad Nauheim 07.-09.05.		Berlin 02.-04.07.		Marburg 03.-05.09.	Köln 08.-10.10.		Bad Nauheim 03.-05.12.	
Projektstatus, -diagnose und -steuerung	84	München 08.-09.12.		Hamburg 09.-10.02.			Bad Nauheim 10.-11.5.		Berlin 05.-06.07.			Köln 11.-12.10.		Bad Nauheim 06.-07.12.	
Projekte erfolgreich leiten	85		München 19.-20.01.		Hamburg 12.-13.03.			Bad Nauheim 25.-26.06.			Berlin 10.-11.09.		Köln 12.-13.11.		Bad Nauheim 18.-19.02.
Projekterfolg durch Führung und Zusammenarbeit	86	Bad Nauheim 02.-04.11.		München 27.-29.02.		Hamburg 18.-20.04.				Bad Nauheim 13.-15.08.		Berlin 15.-17.10.			Köln 21.-23.01.
Simulationstraining	87	Wettenberg 12.-13.12.				Wettenberg 16.-17.04.	Wettenberg 14.-15.05.			Wettenberg 20.-21.09.		Wettenberg 22.-23.11.		Wettenberg 28.02.-01.03.	
Projektmanagement Prozesse und Verfahren	88			Bad Nauheim 27.-29.02.								Bad Nauheim 22.-24.10.			Köln 15.-17.04.
Multiprojektmanagement	89						Bad Nauheim 23.-25.04.						Bad Nauheim 19.-21.11.		Köln 27.-29.05.
Abschlussmodul	81						Bad Nauheim 16.04.							Bad Nauheim 17.12.	Köln 24.06.
Blended Learning															
PM-Fachmann/frau, ibo netCampus, Wettenberg	90						23.-24.04.	Virtuelle Phase bis 20.05.							
Projektleiter, ibo netCampus, Wettenberg	91						23.-24.04.	Virtuelle Phase	21.-23.05.	Virtuelle Phase	25.-26.06.				

Projektmanagement Grundlagen – Projekte zielgerichtet planen und durchführen

1. Modul der Reihe



Die Arbeit in Projekten macht heute einen Großteil unseres Arbeitsalltags aus. Jeder, dessen Arbeitstätigkeit einen Projektbezug aufweist, sollte daher über ein umfassendes Basiswissen verfügen. Nur wer weiß, wie Projekte erfolgreich geplant und durchgeführt werden, kann die Qualität der Projektergebnisse gewährleisten, Kosten und Termine

einhalten und die Erreichung der Projektziele sicherstellen. Dieses Projektmanagement Seminar hilft Ihnen, sich das benötigte Wissen praxisorientiert anzueignen und anwenden zu können. So planen und begleiten Sie Projekte optimal – von Beginn an.

Ziele

Sie erhalten einen grundlegenden Überblick über alle wesentlichen Inhalte des Projektmanagements und wichtige Erfolgsfaktoren. Unser ibo-Projektmanagement-Modell dient Ihnen dabei als strukturgebender Leitfaden. Sie erfahren, welche Schritte von der Projektinitiative bis zum Projektstart notwendig sind und können einen fundierten Projektauftrag erarbeiten. Mit Hilfe fachgemäßer Methoden und Techniken einer effektiven Projektplanung gewährleisten Sie die optimale Durchführung des Projektes bis zu seinem Ende.

Zielgruppe

Projektmitarbeiter/innen sowie Mitarbeiter/innen und Führungskräfte aus Fachabteilungen, die direkt oder indirekt in Projekten mitarbeiten. Alle, die sich einen Überblick über die Zusammenhänge des Projektmanagements verschaffen oder ihr Wissen vertiefen möchten.

Inhalte

Projekte und Projektmanagement-Funktionen

- Projektdefinition, Merkmale und Abgrenzungen
- Prozesse und Funktionen im Projektmanagement
- Projektmanagement-Modelle und international verwendete Normen und Standards im Überblick
- Erfolgsfaktoren im Projektmanagement
- Aktuelle Entwicklungen im Projektmanagement

Die Projektaufbauorganisation

- Projektbeteiligte und ihre Rollen im Projekt
- Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortung
- Aufbauformen

Projektinitiative und Projektstart

- Methodisches Vorgehen – Von der Idee zum autorisierten Auftrag
- Kick-off-Meeting und erste Projektsitzung
- Auftragsinhalte und Auftragsklärung

Methodik der effektiven Projektplanung

- Vorgehensmodelle – Projektlebenszyklus, Projektphasen, Planungszyklen
- Systemdenken in Projekten – Projektabgrenzung und -zerlegung, Restriktionen, Rahmenbedingungen
- Projektziele – Stakeholderanalyse, Zielfindungsprozess, Anforderungsanalyse

Schritte der Vorgehensplanung

- Projektstrukturplan als Zentrum der Planung – Zweck, Aufbau und Vorgehen
- Ablauf- und Terminplanung
- Einsatzmittelplanung – Aufwandsschätzung und Beschaffung
- Kosten- und Finanzmittelplanung

Weitere Funktionen in der Projektarbeit

- Die Bedeutung von Führung und Zusammenarbeit für die Arbeit im Projekt
- Die Funktion der Projektdiagnose und Projektsteuerung
- Projektabschluss

Daten und Fakten

Seminardauer: 3 Tage

Seminartermine: 05.12. - 07.12.2011	München
06.02. - 08.02.2012	Hamburg
19.03. - 21.03.2012	München
07.05. - 09.05.2012	Bad Nauheim
02.07. - 04.07.2012	Berlin
03.09. - 05.09.2012	Marburg
08.10. - 10.10.2012	Köln

Seminargebühr (max. 12 Teilnehmer):
EUR 1.480,- (EUR 1.761,20 inkl. MwSt.)

Dieses Modul ist Teil der Projektmanagement-Ausbildung mit ibo-Zertifikat (siehe S. 80-81) und der modularen Ausbildung Organisator (S. 19) sowie Business Engineer (S. 39) mit ibo-Zertifikat. Die Module können auch einzeln gebucht werden. Buchen Sie alle Module einer Reihe auf einmal, reduziert sich die Seminargebühr.

Infotelefon: +49 641 98210-314

Faxanmeldung: +49 641 98210-500

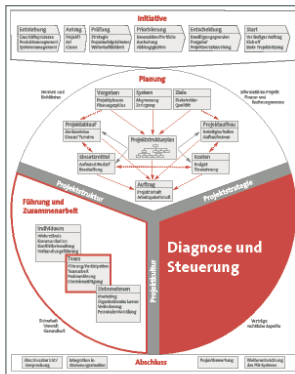
E-Mail: training@ibo.de

Internet: www.ibo.de/training/projektmanagement

Projektstatus, -diagnose und -steuerung – Projekte auf Kurs halten

84

2. Modul der Reihe



Das Projekt ist erfolgreich gestartet. Doch trotz einer gründlichen Planung drohen während des Projektverlaufs überall Gefahren, die den Projekterfolg gefährden können. Um in diesem Fahrwasser Kurs zu halten, sind Instrumente unerlässlich, die eine klare Aussage über den Status und die Entwicklung des Projektes erlauben. Kritische Situationen, Projektabweichungen sowie Risiken

müssen frühzeitig und gezielt erkannt und analysiert werden, um schnell und angemessen reagieren zu können. Ausgestattet mit wirksamen Steuerungsinstrumenten halten Sie Ihr Projekt jederzeit auf dem richtigen Weg, erfüllen den gesetzten Zeit- und Kostenrahmen und wirken dem Gefahr des Scheiterns entgegen.

Ziele

Anhand praktischer Übungen machen Sie sich mit der Erfassung des Projektstatus vertraut und erlernen erprobte Techniken der Projektdiagnose sowie ihren gezielten Einsatz im Projekt. So können Sie die Projektentwicklung einschätzen und Abweichungen analysieren. Sie wissen geschickt steuernd einzugreifen und sich auf Risiken gut vorzubereiten, indem Sie diese frühzeitig erkennen und sich gegen sie absichern. Sie setzen sich mit dem Aufbau eines effektiven Berichts- und Informationssystems auseinander und vermögen Projektberichte aussagekräftig zu gestalten. Sie erlernen Techniken der Gruppenarbeit und können diese als Grundlage einer zielorientierten Zusammenarbeit in Teamsitzungen und Arbeitsgruppen einsetzen.

Zielgruppe

Projektmitarbeiter/innen sowie Mitarbeiter/innen und Führungskräfte aus Fachabteilungen, die direkt oder indirekt in Projekten mitarbeiten. Alle, die sich einen Überblick über die Zusammenhänge des Projektmanagements verschaffen oder ihr Wissen vertiefen möchten.

Inhalte

Die Projektüberwachung als Regelkreis

- Ist-Erfassung – Statusabfragen und -rückmeldungen
- Projektdiagnose – Abweichungsanalyse
- Information – Berichtswesen und Dokumentation
- Projektsteuerung – Maßnahmen zur Korrektur und Vorbeugung

Der Projektstatus – Methoden und Techniken der Erhebung und Darstellung von Ist-Daten im Projektverlauf

- Erhebung des Arbeitsfortschritts, Aufwandsaufschreibung
- Termin- und Ablaufmeldungen, Terminlisten
- Kostenerfassungsbelege
- Qualitäts- und Projektreviews
- Prozessfragebogen
- Beobachtungsmethoden

Schritte und Techniken der Projektdiagnose

- Soll-Ist-Vergleich
- Aktivitätenberichte
- Einschätzung und Bewertung der Projektentwicklung
- Analyse von Abweichungsursachen und Zusammenhängen

Risikoanalyse

- Techniken der Risikoanalyse
- Risikoabsicherung und Überwachung

Projektdokumentation und Information

- Planung und Gestaltung eines effektiven Berichts- und Informationssystems
- Arbeitspaketberichte und Statusberichte

Steuerung innerhalb des Projektes

- Steuerungsprozess und angemessenes Handeln
- Maßnahmen auswählen, bewerten und umsetzen

Methoden und Techniken der Gruppenarbeit für Projektbesprechungen und Teamsitzungen

Daten und Fakten

Seminardauer: 2 Tage

Seminartermine: 08.12. - 09.12.2011 München
09.02. - 10.02.2012 Hamburg
10.05. - 11.05.2012 Bad Nauheim
05.07. - 06.07.2012 Berlin
11.10. - 12.10.2012 Köln
06.12. - 07.12.2012 Bad Nauheim

Seminargebühr (max. 12 Teilnehmer):
EUR 1.020,- (EUR 1.213,80 inkl. MwSt.)

Dieses Modul ist Teil der Projektmanagement-Ausbildung mit ibo-Zertifikat (siehe S. 80-81) und der modularen Ausbildung Organisator mit ibo-Zertifikat (S. 19). Die Module können auch einzeln gebucht werden. Buchen Sie alle Module einer Reihe auf einmal, reduziert sich die Seminargebühr.

Infotelefon: +49 641 98210-314

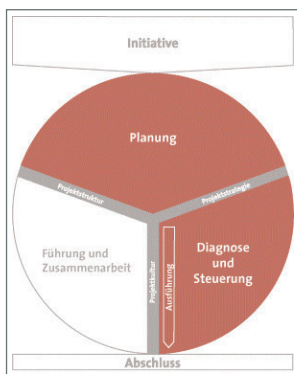
Faxanmeldung: +49 641 98210-500

E-Mail: training@ibo.de

Internet: www.ibo.de/training/projektmanagement

Projekte erfolgreich leiten – Die richtigen Techniken in jeder Projektphase

3. Modul der Reihe



Jedes Projekt ist einzigartig und beinhaltet besondere Anforderungen.

Um Projekte erfolgreich leiten zu können, muss die Projektleitung sowohl ein passendes Vorgehen sowie notwendige Methoden und Techniken auswählen und anwenden können. Daher ist es wichtig, dass die Projektleitung über entsprechend umfassende Kenntnisse verfügt.

Die richtige Auswahl und der gelungene Transfer in die Praxis gewährleisten eine optimale Planung, Durchführung und letztlich Zielerreichung.

Ziele

Neben klassischen Vorgehensmodellen wie dem Wasserfallmodell oder dem Vorgehensmodell nach Götz Schmidt lernen Sie in diesem Seminar neue Wege, wie die Scrum-Methode kennen. Sie können beurteilen, welche Vorgehensmodelle sich beispielsweise für spezifische Projektarten bewähren. Sie lernen weitere Methoden und Techniken kennen, um Ihr Projekt erfolgreich durchzuführen. Sie erfahren, welchen Aufwand und Nutzen die entsprechenden Methoden und Techniken in der Praxis haben. Sie durchlaufen anhand einer praxisnahen Fallstudie entscheidende Schritte im Lebenszyklus eines Projektes und wenden die erlernten Methoden und Techniken an, die sich als Best Practice bewährt haben. Das Lernen an einem Fallbeispiel unterstützt Sie wirksam bei dem Transfer des erworbenen Wissens in eine erfolgreiche Praxis der Projektdurchführung.

Zielgruppe

Teilprojektleiter/innen sowie Projektmitarbeiter/innen, die eine (Teil-) Projektleitung anstreben, Führungskräfte und Mitarbeiter/innen mit Leitungsfunktion.

Inhalte

Verschiedener Vorgehensmodelle

- Robuste Vorgehensmodelle
- Agile Vorgehensmodelle

Weitere Techniken der Planung und des Einsatzmittel- und Kostenmanagements

- Projektstrukturplan und Vorgangsliste
- Aufwandsschätzung
- Einsatzmittelplanung – Verfügbarkeitstabellen und Belastungsdiagramme
- Kosten- und Finanzmittelplanung
- Kostenstruktur-, Kostenarten-, Aufwandsanalysen
- Earned-Value-Analyse (EVA)

Vertiefende Techniken des Terminmanagements

- Critical Chain und Pufferberichte
- Meilensteintrendanalyse

Vertiefende Schritte des Informationsmanagements

- Problemanalyse
- Gestaltung von Projektberichten an den Lenkungsausschuss
- Lenkungsausschuss- bzw. Auftraggeber-Sitzungen vorbereiten und erfolgreich durchführen

Vertiefende Schritte der wirksamen Projektsteuerung

- Strategiebezogene Maßnahmenverfolgung und Eskalation

Daten und Fakten

Seminardauer: 2 Tage

Seminartermine:

19.01. - 20.01.2012	München
12.03. - 13.03.2012	Hamburg
25.06. - 26.06.2012	Bad Nauheim
10.09. - 11.09.2012	Berlin
12.11. - 13.11.2012	Köln
18.02. - 19.02.2013	Bad Nauheim

Seminargebühr (max. 12 Teilnehmer):

EUR 1.020,- (EUR 1.213,80 inkl. MwSt.)

Dieses Modul ist Teil der Projektmanagement-Ausbildung mit ibo-Zertifikat (siehe S. 80-81). Die Module können auch einzeln gebucht werden. Buchen Sie alle Module einer Reihe auf einmal, reduziert sich die Seminargebühr.

Infotelefon: +49 641 98210-314

Faxanmeldung: +49 641 98210-500

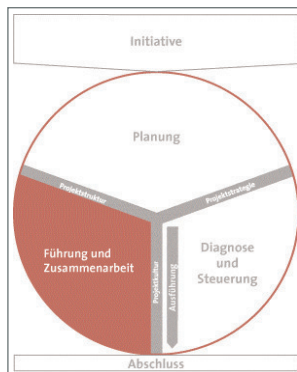
E-Mail: training@ibo.de

Internet: www.ibo.de/training/projektmanagement

Projekterfolg durch effektive Führung und Zusammenarbeit

86

4. Modul der Reihe



Projektarbeit findet im „magischen Dreieck“ von Auftrag, Projektgruppe und dem einzelnen Mitarbeiter statt.

In diesem Spannungsfeld ist die Projektleitung besonders gefordert. Ihre Aufgabe verlangt von ihr, ohne disziplinarische Autorität eine Projektgruppe zu leiten. Dies bedeutet, Führen zu können ohne Macht zu haben. Darüber

hinaus wird von ihr erwartet, die Zusammenarbeit zwischen den Projektmitarbeitern zu koordinieren und zu fördern. Die Zielerreichung wird ohne die konstruktive Mitarbeit jedes Einzelnen nur eingeschränkt oder gar nicht möglich sein. So genannte Widerstände können sowohl in der Projektgruppe als auch in den betroffenen Unternehmensbereichen auftreten.

Die tatsächliche Beteiligung der vom Projekt Betroffenen ist eine wesentliche Voraussetzung für die Akzeptanz des Vorgehens sowie des Ergebnisses.

Ziele

Sie verstehen, wie eine Projektgruppe zielorientiert geführt wird. Sie können Ihre Rolle als Projektleitung definieren. Sie wissen, wie ein gemeinsames Verständnis von Auftrag, Zielen und Vorgehen zu entwickeln ist. Sie erkennen die entsprechenden kommunikativen Voraussetzungen. Sie verstehen, wie Sie mit Konflikten und Widerständen konstruktiv umgehen, um diese für die Zielerreichung zu nutzen.

Zielgruppe

(Teil-)Projektleiter/innen sowie Projektmitarbeiter/innen, die eine (Teil-)Projektleitung anstreben, Führungskräfte und Mitarbeiter/innen mit Leitungsfunktion.

Inhalte

Einflussfaktoren auf die Projektgruppe

- Das „magische Dreieck“ von Auftrag, Gruppe und Individuum
- Rollen, Anforderungen und Erwartungen

Partizipation, Motivation und Umgang mit Widerstand

- Partizipation im Unternehmen
- Motivation – was heißt hier „intrinsisch?“
- Umgang mit Widerstand

Umgang mit Macht und Hierarchie

- Rollenverständnis des Projektleiters
- Ziele des Projektleiters
- Handlungsoptionen

Führen vs. Leiten

- Führen in Projekten: „Führen ohne Macht“
- Erste Projektsitzung
- Führungsprinzipien
- Führungsstile

Gruppendynamik und Teamentwicklung

- Phasenmodell der Gruppendynamik
- Ziele und Anlässe von Teamentwicklung

Kommunikation und Konfliktbehandlung

- Interaktions- und Bewertungsmuster
- Gesprächsführung – und die Folgen?
- Konfliktodynamik und ihre Handhabung
- Konfliktmanagement in Projekten

Die Moderationsmethode als Steuerungsinstrument von Projektgruppen

- Anlässe und Ziele von Moderation
- Anforderungen und Aufgaben des Moderators
- Instrumente erfolgreicher Teamarbeit

Daten und Fakten

Semindauer: 3 Tage

Seminartermine:	02.11. - 04.11.2011	Bad Nauheim
	27.02. - 29.02.2012	München
	18.04. - 20.04.2012	Hamburg
	13.08. - 15.08.2012	Bad Nauheim
	15.10. - 17.10.2012	Berlin
	21.01. - 23.01.2013	Köln

Seminargebühr (max. 12 Teilnehmer):

EUR 1.480,- (EUR 1.761,20 inkl. MwSt.)

Dieses Modul ist Teil der Projektmanagement-Ausbildung mit ibo-Zertifikat (siehe S. 80-81). Die Module können auch einzeln gebucht werden. Buchen Sie alle Module einer Reihe auf einmal, reduziert sich die Seminargebühr.

Infotelefon: +49 641 98210-314

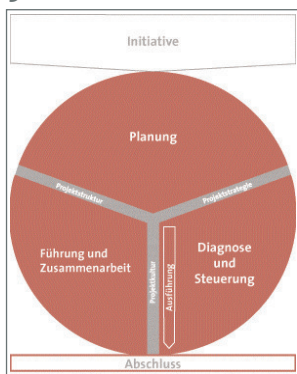
Faxanmeldung: +49 641 98210-500

E-Mail: training@ibo.de

Internet: www.ibo.de/training/projektmanagement

Simulationstraining Projektmanagement

5. Modul der Reihe



Die Projektsimulation ist ein Planspiel zur Übung und Vertiefung typischer Situationen und Aufgabenstellungen in der Projektarbeit. Mehrere Gruppen arbeiten an einem PC, planen ein Projekt und werden mit den Ergebnissen dieser Planung konfrontiert. Zusätzlich werden immer wieder Ereignisse eingespielt, auf die die Gruppen schnell reagieren müssen. Diese Ereignisse sind typische, auch in der Praxis auftretende Störungen, die einen wesentlichen Einfluss auf einen erfolgreichen Projektverlauf haben. Dabei werden auch sogenannte „weiche“ Faktoren berücksichtigt, wie z.B. die Stimmung im Projektteam. Der Trainer geht gezielt auf die dargestellten Situationen und die von den Teilnehmern gewählten Lösungen ein.

Diese Ereignisse sind typische, auch in der Praxis auftretende Störungen, die einen wesentlichen Einfluss auf einen erfolgreichen Projektverlauf haben. Dabei werden auch sogenannte „weiche“ Faktoren berücksichtigt, wie z.B. die Stimmung im Projektteam. Der Trainer geht gezielt auf die dargestellten Situationen und die von den Teilnehmern gewählten Lösungen ein.

Ziele

Sie können Methoden und Techniken zur Planung von Kosten, Terminen, Einsatzmitteln und Qualität in der simulierten Praxis einsetzen und das Projekt aktiv begleiten. Sie lernen, bei Planabweichungen angemessen zu reagieren und mit den Auswirkungen umzugehen. Sie erkennen, welche Effekte Motivation und andere menschliche Faktoren auf die Leistungsfähigkeit der Beteiligten und auf die Qualität der Arbeit haben. Sie lernen anhand von praktischen Übungen die Möglichkeiten und Grenzen von IT-Unterstützung im Projekt kennen.

Zielgruppe

(Teil-)Projektleiter/innen und Projektmitarbeiter/innen, die eine (Teil-)Projektleitung anstreben sowie Führungskräfte. Alle, die mit Projekten zu tun haben und ihr Projektmanagement-Wissen auffrischen möchten.

Inhalte

Projektsimulation

- Vorstellung der Arbeitssituation und der technischen Handhabung des Simulationsmodells
- Planung von Kosten, Terminen, Einsatzmitteln und Qualität
- Zwei Simulationsrunden unter zunehmend verschärften Bedingungen
- Projektdiagnose und -steuerung
- Analyse der Entscheidungen
- Qualitätsmanagement in Projekten/Projektreviews

IT-Unterstützung im Projekt

- Einsatzmöglichkeiten von Projektmanagement-Software
- Praktische Übungen anhand ausgewählter Tools

Projektabschluss

Daten und Fakten

Semindauer: 1,5 Tage (2 Tage mit Klausur)

Seminartermine: 24.11. - 25.11.2011 Wettenberg
12.12. - 13.12.2011 Wettenberg
16.04. - 17.04.2012 Wettenberg
14.05. - 15.05.2012 Wettenberg
20.09. - 21.09.2012 Wettenberg
22.11. - 23.11.2012 Wettenberg
28.02. - 01.03.2013 Wettenberg

Seminargebühr (max. 12 Teilnehmer):

EUR 1.020,- (EUR 1.213,80 inkl. MwSt.)

Die Teilnehmer der Ausbildung zum/zur Projektleiter/in sowie Projektmanager/in mit ibo-Zertifikat schreiben vor dem Seminar eine Klausur, die nach dem Seminar am Ende des zweiten Tages zurückgegeben und besprochen wird (siehe S. 80-81).

Infotelefon: +49 641 98210-314

Faxanmeldung: +49 641 98210-500

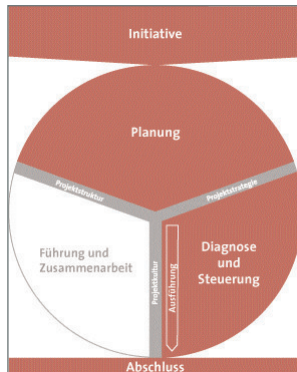
E-Mail: training@ibo.de

Internet: www.ibo.de/training/projektmanagement

Projektmanagement-Prozesse und Verfahren

88

6. Modul der Reihe



Projektmanager sind häufig in komplexen Projektumfeldern tätig. Daher müssen Sie nicht nur grundlegende Methoden und Techniken kennen und diese gezielt einsetzen können, sondern über erweiterte Projektmanagement-Kenntnisse verfügen. Dies impliziert, dass Sie auch mit international angewandten Standards vertraut sind, diese anwenden und ihre Vor- und

Nachteile beurteilen können. Dieses Seminar gibt einen Überblick über gängige gegenwärtige Standards im Projektmanagement. Beispielhaft wird anhand einer Fallstudie entlang der PMI®-Prozessgruppen des *PMBOK® Guide* die Eignung von Methoden und Techniken handlungsorientiert vertieft und somit der Transfer in die Praxis intensiviert.

Ziele

Sie bekommen Einblick in international verwendete Standards des Projektmanagements und vertiefen Ihr Wissen im Rahmen einer Fallstudie. Dabei lernen Sie die Aufbauprinzipien und Zusammenhänge der PMI®-Prozessgruppen kennen und wissen das Modell realistisch zu beurteilen. Sie können dieses Know-how für die Entwicklung eines Projektmanagementsystems in Ihrem eigenen Unternehmen nutzen. Sie wissen, welche Methoden und Techniken Sie in den einzelnen Prozessen der effizienten Projektarbeit optimal unterstützen und können diese in Ihre Praxisarbeit transferieren.

Zielgruppe

Projektmanager/innen oder -leiter/innen von (komplexen) Projekten sowie Projektbeteiligte, die über übergreifendes Wissen im Projektmanagement verfügen müssen. Projektbeteiligte, die an der beispielhaften Anwendung von Projektmanagement-Prozessen und -verfahren interessiert sind.

Inhalte

International verwendete Projektmanagement Standards im Vergleich

- Der Ansatz nach der International Project Management Association (IPMA)
- Der Ansatz von PRINCE2®
- Der Ansatz des Project Management Instituts (PMI®)

Prozesse des Integrationsmanagements

- Entwickeln des Projektauftrags, Auftragsinhalte
- Projektmanagement-Plan
- Integrierte Änderungssteuerung
- Umfeldanalyse

Prozesse des Inhalts- und Umfangsmanagements

- Methoden der Analyse und Anforderungsdefinition
- Kreativitätstechniken
- Bewertungs- und Entscheidungsmethoden
- Produktstrukturplan, Produktbeschreibung

Prozesse des Terminmanagements

- Vorgänge definieren, Vorgangsfolgen, Netzpläne
- Dauerschätzung nach PERT
- Einsatz von Projektmanagement-Tools
- Terminplanoptimierung (Bedarfglättung, Vor-/Nachlaufzeiten nutzen)
- Terminplanung nach Critical Chain
- Meilenstein-Trend-Analyse, Pufferverfolgung nach Critical Chain

Prozesse des Kostenmanagements

- Kostensätze von Einsatzmitteln
- Kostenschätzung und Kostenreserven
- Kostenverlauf und Finanzierung
- Earned-Value-Analyse und Kostenprognosen

Prozesse des Qualitätsmanagements

- Reviews, Audits, Testpläne, Fehlerprotokolle
- ABC-Analyse, Ishikawa-Diagramm
- FMEA, Qualitätsregelkarten

Daten und Fakten

Semindauer:	3 Tage	
Seminartermine:	27.02. - 29.02.2012	Bad Nauheim
	22.10. - 24.10.2012	Bad Nauheim
	15.04. - 17.04.2013	Köln

Seminargebühr (max. 12 Teilnehmer):
EUR 1.480,- (EUR 1.761,20 inkl. MwSt.)

Dieses Modul ist Teil der Projektmanagement-Ausbildung mit ibo-Zertifikat (siehe S. 80-81). Die Module können auch einzeln gebucht werden. Buchen Sie alle Module einer Reihe auf einmal, reduziert sich die Seminargebühr.

Infotelefon: +49 641 98210-314
Faxanmeldung: +49 641 98210-500
E-Mail: training@ibo.de
Internet: www.ibo.de/training/projektmanagement